



Projekt „Łódzka Akademia Liderów III” nr RPLD.08.02.01-10-0061/22 współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

ZAPYTANIE OFERTOWE

nr 2/ŁALIII/2022

z dnia 15.12.2022r.

Postanowienia ogólne

W związku z realizacją projektu pt. „Łódzka Akademia Liderów III” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020, Oś VIII Zatrudnienie, Działanie 8.2 Wsparcie aktywności zawodowej osób po 29 roku życia, Poddziałanie 8.2.1 Wsparcie aktywności zawodowej osób po 29 roku życia spółka Forecast Consulting Sp. z o.o., z siedzibą w Łodzi, ul. Wróblewskiego 18/810 zaprasza do złożenia ofert.

Niniejsze postępowanie toczy się w trybie zapytania ofertowego, z zachowaniem zasady konkurencyjności zgodnie z Rozdziałem 6.5.2 Wytocznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.

Tytuł postępowania

Realizacja szkoleń zawodowych z egzaminami w ramach projektu „Łódzka Akademia Liderów III” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020

Dane Zamawiającego:

Forecast Consulting Sp. z o.o.
ul. W. Wróblewskiego 18/810
93-578 Łódź
tel. 533 180 588, 42 239 79 86
NIP 725-202-85-10
KRS 0000360067

OSOBA DO KONTAKTU:

Osobą wyznaczoną do kontaktu jest Paweł Kaczorowski, koordynator projektu,
tel. **533 180 588**, 42 239 79 86, e-mail: lal@forecast.com.pl

Informacje ogólne

1. Zamawiający nie jest zobligowany do stosowania Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2007r. nr 223, poz.1655 z późniejszymi zmianami). Do niniejszego Zapytania Ofertowego nie stosuje się w/w Ustawy. Postępowanie prowadzone jest w formie zaproszenia do składania ofert z zachowaniem zasady konkurencyjności określonej w „Wytocznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020”.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania w uzasadnionych przypadkach – dla każdej z części zamówienia niezależnie.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od podpisania umowy lub jej rozwiązania w dowolnym momencie z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę w odpowiedzi na niniejsze zapytanie, w przypadku wystąpienia okoliczności rzutujących na realizację projektu oraz działań w nim przewidzianych, w tym: podjęciu decyzji o rozwiązaniu umowy o dofinansowanie projektu, zakwalifikowaniu niewystarczającej ilości uczestników projektu lub sytuacjach rzutujących na realizację celu projektu.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wprowadzenia zmian w niniejszym zapytaniu ofertowym, w szczególności ze względu na konieczność usunięcia wad zapytania, dostosowania zapytania do wymagań powszechnie obowiązującego prawa lub innych regulacji wiążących Zamawiającego oraz, o ile okaże się to



Projekt „Łódzka Akademia Liderów III” nr RPLD.08.02.01-10-0061/22 współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

konieczne, do prawidłowej realizacji projektu lub przedmiotu zamówienia (w szczególności ze względu na należyłą jakość wykonania przedmiotu zamówienia oraz jego zgodność z celami projektu), o czym poinformuje Oferentów najpóźniej 2 dni przed upływem terminu składania ofert poprzez zamieszczenie informacji na stronie internetowej: <https://lal.forecast.com.pl/> oraz <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>

5. Zamawiający ze swojej strony przy opisywaniu przedmiotu zamówienia dochował należytej staranności, jednakże wskazany powyżej element opisu jest niezależny od Zamawiającego, działającego w ramach projektu i na rzecz uczestników/uczestniczek projektu. Tym samym Zamawiający wyraźnie zastrzega, iż wielkość przedmiotu zamówienia może ulec zmianie (zmniejszeniu lub zwiększeniu) z przyczyn od niego niezależnych, a wynikających z rzeczywistych potrzeb uczestników/uczestniczek projektu.
6. W przypadku, gdy wybrany Oferent – dotyczy każdej z części zamówienia - odstąpi od podpisania umowy z Zamawiającym, możliwe jest podpisanie przez Zamawiającego umowy z kolejnym Oferentem, który w postępowaniu uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów.
7. Zamawiający może w toku badania i oceny ofert żądać od Oferentów wyjaśnień oraz dokumentów dotyczących treści złożonych ofert. Zamawiający jest uprawniony do poprawienia w tekście oferty oczywistych omyłek pisarskich, niezwłocznie zawiadamiając o tym danego Oferenta. W przypadku rozbieżności co do kwoty oferty, za cenę oferty Zamawiający przyjmuje kwotę wpisaną słownie.
8. Zamawiający informuje, iż w umowie będą zapisy:
 - a) Przewidujące każdorazowo karę umowną w wysokości 10% całościowego wynagrodzenia umownego brutto przysługującego Wykonawcy na podstawie zawartej umowy – w przypadku każdego niezrealizowania przedmiotu zamówienia w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego. W sytuacji braku możliwości przeprowadzenia zajęć przez ustalonego wcześniej prowadzącego, Wykonawca ma obowiązek zastąpić go innym – spełniającym warunki doświadczenia i kwalifikacji co najmniej na tożsamym poziomie, jak prowadzący wskazany pierwotnie.
 - b) W przypadku nienależytego wykonania zamówienia – tj.: znacznych opóźnień w realizacji zamówienia z winy Wykonawcy, nieprawidłowej realizacji zamówienia lub niekompletnego wykonania zamówienia zastosowana zostanie kara umowna w wysokości do 100% łącznego wynagrodzenia Wykonawcy.
 - c) W celu zabezpieczenia roszczeń w przypadku niewywiązania się lub niedbałego wykonania umowy Zamawiający zabezpieczy kaucją od Wykonawcy.
 - d) Zamawiający zatrzymuje kaucje, jeżeli:
 - nie uzna przedmiotu umowy za należycie wykonany, tj. niezgodnie z określonym harmonogramem, nienależytym wywiązaniem się Wykonawcy z obowiązków określonych w zapytaniu i umowie;
 - Wykonawca nie wywiąże się z umowy tj. zerwie/wypowie umowę przed jej zakończeniem z pominięciem uzasadnionych sytuacji losowych nie zależnych i nie możliwych do przewidzenia przez Wykonawcę przed zawarciem umowy z Zamawiającym.
 - e) Kaucja zostanie zwrócona Wykonawcy w ciągu 14 dni od zakończenia i rozliczenia umowy z Zamawiającym potwierdzonego protokołem końcowym.

Opis przedmiotu zamówienia

KOD CPV:

80000000-4 Usługi edukacyjne i szkoleniowe

Projekt skierowany jest do 40 osób (22 kobiet i 18 mężczyzn) pozostających bez pracy w wieku 30 lat i więcej, w tym osób z niepełnosprawnościami, które zamieszkują lub uczą się na terenie następujących powiatów województwa łódzkiego: piotrkowskiego, m. Piotrków Trybunalski, tomaszowskiego, opoczyńskiego, pajęczańskiego w rozumieniu Kodeksu cywilnego, znajdujących się w szczególnie trudnej sytuacji na rynku pracy, co oznacza, że należą do co najmniej jednej z grup osób: powyżej 50 roku życia, długotrwale bezrobotnych, kobiet, osób z niepełnosprawnościami, osób z niskimi kwalifikacjami.



Projekt „Łódzka Akademia Liderów III” nr RPLD.08.02.01-10-0061/22 współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług polegających na:

- CZEŚĆ I - przeprowadzeniu szkolenia/kursu zawodowego i egzaminu z zakresu: Spawanie metodą TIG,
CZEŚĆ II - przeprowadzeniu szkolenia/kursu zawodowego i egzaminu z zakresu: Magazynier z obsługą wózków widłowych,
CZEŚĆ III - przeprowadzeniu szkolenia/kursu zawodowego i egzaminu z zakresu: Magazynier z certyfikatem kwalifikacji komputerowych,
CZEŚĆ IV - przeprowadzeniu szkolenia/kursu zawodowego i egzaminu z zakresu: Wspomaganie obsługi procesów księgowych.

Zamawiający dopuszcza składanie ofert na wybrane części.

CZEŚĆ I

Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzeniu szkolenia/kursu zawodowego i egzaminu z zakresu: Spawanie metodą TIG:

Tematyka kursu powinna m.in. obejmować zagadnienia:

- a. Zastosowanie elektryczności do spawania łukowego,
- b. Urządzenia spawalnicze,
- c. Bezpieczna praca na hali spawalniczej,
- d. Spawanie w praktyce, materiały do spawania, oznaczanie i wymiarowanie spoin,
- e. Sposoby przygotowania złączy do spawania,
- f. Zapoznanie z przepisami BHP obowiązującymi w w/w zawodzie,
- g. Budowa oraz użytkowanie urządzeń do spawania met. TIG,
- h. Instruktarz wstępny,
- i. Szkolenie praktyczne

Kurs musi się skończyć przeprowadzeniem egzaminu zewnętrznego dla uczestników szkolenia przez instytucję upoważnioną do nadawania kwalifikacji w zakresie spawania metodą TIG.

W ramach zapytania przewidziane jest jedno szkolenie dla 4 osób. Przewidywana jest jedna szkoleniowa.

1. Szkolenie powinno trwać minimum 130 godzin lekcyjnych, a maksymalnie 280. Szkolenie nie powinno trwać dłużej niż 32 dni szkoleniowe.
2. Całe szkolenie/kurs powinno zakończyć się egzaminem zewnętrznym oraz prowadzić do nabycia kwalifikacji zgodnie z Podstawowymi informacjami dotyczącymi uzyskiwania kwalifikacji w ramach projektów współfinansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Wytycznymi w zakresie monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów operacyjnych na lata 2014-2020. Uczestnik po zakończeniu szkolenia powinien otrzymać certyfikat potwierdzający nabycie kwalifikacji zawodowych
3. Szkolenie odbywać się może w dni robocze poniedziałek-piątek oraz w soboty w godzinach 7.00-20.00 w terminie wskazanym przez Zamawiającego. Wymagana dyspozycyjność podyktowana jest dostosowaniem wsparcia w projekcie do zdiagnozowanych potrzeb i możliwości uczestników/uczestniczek projektu, zabezpieczeniem prawidłowej realizacji projektu oraz zapewnieniem zgodności działań z Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020
4. Osoby skierowane na szkolenie są uczestnikami projektu „Łódzka Akademia Liderów III”.
5. Wykonawca odpowiedzialny jest za przygotowanie, prowadzenie i przekazanie dokumentacji szkoleniowej, w tym: dziennika zajęć wraz z listami obecności, potwierdzeniami odbioru materiałów i cateringu, certyfikatami i zaświadczeniami o ukończonym szkoleniu oraz innych dokumentów związanych z realizacją wsparcia, w tym udostępnionych przez Zamawiającego.
6. Wykonawca przeprowadzi zajęcia dla uczestników projektu zgodnie z harmonogramem zaakceptowanym przez Zamawiającego.
7. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia sal zawierających odpowiednie wyposażenie zgodnie z potrzebami projektu, m.in. w stoły, krzesła, tablice flipchart lub tablice suchościeralne, bezprzewodowy dostęp do Internetu, materiały dydaktyczne. Wykonawca pokrywa koszty wynajmu, utrzymania sali, w tym



Projekt „Łódzka Akademia Liderów III” nr RPLD.08.02.01-10-0061/22 współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

- koszty energii elektrycznej. Sala oraz budynek, w którym ona się znajduje, zapewnia odpowiednie warunki socjalne, BHP oraz dostęp dla osób z niepełnosprawnością - niwelowanie barier architektonicznych (nie dotyczy wynajmu sal wyposażonych w sprzęt specjalistyczny umożliwiający udział we wsparciu osób z innymi rodzajami niepełnosprawności niż niepełnosprawność ruchowa np. sala z pętlą indukcyjną). Szkolenie zlokalizowane będzie w Żarnowie, powiat opoczyński, województwo łódzkie.
8. Kurs odbywa się w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, przy czym dopuszcza się by praktyczna część kursu mogła odbywać się do 30km od miejsca realizacji szkoleń teoretycznych, jeśli szkolenie praktyczne wymaga wykorzystania specjalistycznego sprzętu - wymagana na to jest zgoda Zamawiającego.
 9. Egzamin zewnętrzny może przeprowadzić wyłącznie uprawnione Centrum Egzaminacyjne posiadające uprawnienia do nadawania kwalifikacji w tematyce kursu. W przypadku, gdy egzamin wymaga wykorzystania specjalistycznego sprzętu Wykonawca może zorganizować egzamin w odległości do 50km od miejsca przeprowadzenia kursu - wymagana na to jest zgoda Zamawiającego.
 10. Wykonawca zapewni odpowiednią kadrę – trenerów, którzy powinni posiadać: wykształcenie wyższe/zawodowe lub certyfikaty/zaświadczenia/inne oraz doświadczenie zawodowe umożliwiające przeprowadzenie danego wsparcia, przy czym minimalne doświadczenie zawodowe w danej dziedzinie nie powinno być krótsze niż rok.

CZĘŚĆ II

Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzeniu szkolenia/kursu zawodowego i egzaminu z zakresu: Magazynier z obsługą wózków widłowych.

Tematyka kursu powinna m.in. obejmować zagadnienia:

- a) Gospodarka magazynowa - wiedza ogólna
- b) Współczesna gospodarka magazynowa.
- c) Wydawanie towarów z magazynu
- d) Prowadzenie dokumentacji
- e) Towaroznawstwo
- f) Logistyka prac magazynowych
- g) Inwentaryzacja
- h) Ewidencja towarów
- i) Postępowanie w przypadku stwierdzenia różnic towaru przyjętego na magazyn oraz podczas inwentaryzacji
- j) Programy magazynowe (fakturowanie, raporty kasowe, programy komputerowe dostosowane do obsługi magazynu, obsługa skanera)
- k) Obowiązki i prawa personelu magazynowego
- l) Niebezpieczne uszkodzenia/nieszczęśliwy wypadek – procedura postępowania
- m) Podstawy teoretyczne obsługi wózków jezdnych
- n) Zajęcia praktyczne na wózkach podnośnikowych specjalizowanych.

Kurs musi się skończyć przeprowadzeniem egzaminu zewnętrznego dla uczestników szkolenia przez instytucję upoważnioną do nadawania kwalifikacji w zakresie obsługi wózków widłowych.

W ramach zapytania przewidziane jest jedno szkolenie dla 4 osób. Przewidywana jest jedna grupa szkoleniowa.

1. Szkolenie powinno trwać minimum 130 godzin lekcyjnych. Szkolenie nie powinno trwać dłużej niż 24 dni szkoleniowe.
2. Całe szkolenie/kurs powinno zakończyć się egzaminem zewnętrznym oraz prowadzić do nabycia kwalifikacji zgodnie z Podstawowymi informacjami dotyczącymi uzyskiwania kwalifikacji w ramach projektów współfinansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Wytycznymi w zakresie monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów operacyjnych na lata 2014-2020. Uczestnik po zakończeniu szkolenia powinien otrzymać certyfikat potwierdzający nabycie kwalifikacji zawodowych.
3. Szkolenie odbywać się może w dni robocze poniedziałek-piątek oraz w soboty w godzinach 7.00-20.00 w terminie wskazanym przez Zamawiającego. Wymagana dyspozycyjność podyktowana jest dostosowaniem wsparcia w projekcie do zdiagnozowanych potrzeb i możliwości uczestników/uczestniczek projektu,



Projekt „Łódzka Akademia Liderów III” nr RPLD.08.02.01-10-0061/22 współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

zabezpieczeniem prawidłowej realizacji projektu oraz zapewnieniem zgodności działań z Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020

4. Osoby skierowane na szkolenie są uczestnikami projektu „Łódzka Akademia Liderów III”.
5. Wykonawca odpowiedzialny jest za przygotowanie, prowadzenie i przekazanie dokumentacji szkoleniowej, w tym: dziennika zajęć wraz z listami obecności, potwierdzeniami odbioru materiałów i cateringu, certyfikatami i zaświadczeniami o ukończonym szkoleniu oraz innych dokumentów związanych z realizacją wsparcia, w tym udostępnionych przez Zamawiającego.
6. Wykonawca przeprowadzi zajęcia dla uczestników projektu zgodnie z harmonogramem zaakceptowanym przez Zamawiającego.
7. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia sal zawierających odpowiednie wyposażenie zgodnie z potrzebami projektu, m.in. w stoły, krzesła, tablice flipchart lub tablice suchościeralne, bezprzewodowy dostęp do Internetu, materiałów dydaktycznych. Wykonawca pokrywa koszty wynajmu, utrzymania sali, w tym koszty energii elektrycznej. Sala oraz budynek, w którym ona się znajduje, zapewnia odpowiednie warunki socjalne, BHP oraz dostęp dla osób z niepełnosprawnością - niwelowanie barier architektonicznych (nie dotyczy wynajmu sal wyposażonych w sprzęt specjalistyczny umożliwiający udział we wsparciu osób z innymi rodzajami niepełnosprawności niż niepełnosprawność ruchowa np. sala z pętlą indukcyjną). Szkolenie zlokalizowane będzie w Żarnowie, powiat opoczyński, województwo łódzkie.
8. Kurs odbędzie się w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, przy czym dopuszcza się by praktyczna część kursu mogła odbywać się do 30km od miejsca realizacji szkoleń, jeśli szkolenie praktyczne wymaga wykorzystania specjalistycznego sprzętu - wymagana na to jest zgoda Zamawiającego..
9. Egzamin może przeprowadzić wyłącznie uprawnione Centrum Egzaminacyjne posiadające uprawnienia do nadawania kwalifikacji w tematyce kursu. W przypadku, gdy egzamin wymaga wykorzystania specjalistycznego sprzętu Wykonawca może zorganizować egzamin w odległości do 50km od miejsca przeprowadzenia kursu - wymagana na to jest zgoda Zamawiającego..
10. Wykonawca zapewni odpowiednią kadrę – trenerów, którzy powinni posiadać: wykształcenie wyższe/zawodowe lub certyfikaty/zaświadczenia/inne oraz doświadczenie zawodowe umożliwiające przeprowadzenie danego wsparcia, przy czym minimalne doświadczenie zawodowe w danej dziedzinie nie powinno być krótsze niż rok.

CZEŚĆ III

Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzeniu szkolenia/kursu zawodowego i egzaminu z zakresu: Magazynier z certyfikatem kwalifikacji komputerowych.

Tematyka kursu powinna m.in. obejmować zagadnienia:

- a) Gospodarka magazynowa - wiedza ogólna
- b) Współczesna gospodarka magazynowa.
- c) Wydawanie towarów z magazynu
- d) Prowadzenie dokumentacji
- e) Towaroznawstwo
- f) Logistyka prac magazynowych
- g) Inwentaryzacja
- h) Ewidencja towarów
- i) Postępowanie w przypadku stwierdzenia różnic towaru przyjętego na magazyn oraz podczas inwentaryzacji
- j) Programy magazynowe (fakturowanie, raporty kasowe, programy komputerowe dostosowane do obsługi magazynu, obsługa skanera)
- k) Obowiązki i prawa personelu magazynowego
- l) Niebezpieczne uszkodzenia/nieszczęśliwy wypadek – procedura postępowania
- m) Szkolenia z kwalifikacji komputerowych.

Kurs musi się skończyć przeprowadzeniem egzaminu zewnętrznego dla uczestników szkolenia przez instytucję upoważnioną do nadawania kwalifikacji w zakresie umiejętności komputerowych.



Projekt „Łódzka Akademia Liderów III” nr RPLD.08.02.01-10-0061/22 współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

W ramach zapytania przewidziane jest jedno szkolenie dla 3 osób. Przewidywana jest jedna grupa szkoleniowa.

1. Szkolenie powinno trwać minimum 130 godzin lekcyjnych. Szkolenie nie powinno trwać dłużej niż 24 dni szkoleniowe.
2. Całe szkolenie powinno zakończyć się egzaminem zewnętrznym oraz prowadzić do nabycia kwalifikacji zgodnie z Podstawowymi informacjami dotyczącymi uzyskiwania kwalifikacji w ramach projektów współfinansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Wytycznymi w zakresie monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów operacyjnych na lata 2014-2020. Uczestnik po zakończeniu szkolenia powinien otrzymać certyfikat potwierdzający nabycie kwalifikacji zawodowych. Zakresem egzaminu kwalifikacyjnego musi być ECDL BASE B1, B2, B3, B4 lub ECCO DIGCOMP M1, M2, M3, M4, M5.
3. Szkolenie odbywać się może w dni robocze poniedziałek-piątek oraz w soboty w godzinach 7.00-20.00 w terminie wskazanym przez Zamawiającego. Wymagana dyspozycyjność podyktowana jest dostosowaniem wsparcia w projekcie do zdiagnozowanych potrzeb i możliwości uczestników/uczestniczek projektu, zabezpieczeniem prawidłowej realizacji projektu oraz zapewnieniem zgodności działań z Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020
4. Osoby skierowane na szkolenie są uczestnikami projektu „Łódzka Akademia Liderów III”.
5. Wykonawca odpowiedzialny jest za przygotowanie, prowadzenie i przekazanie dokumentacji szkoleniowej, w tym: dziennika zajęć wraz z listami obecności, potwierdzeniami odbioru materiałów i cateringu, certyfikatami i zaświadczeniami o ukończonym szkoleniu oraz innych dokumentów związanych z realizacją wsparcia, w tym udostępnionych przez Zamawiającego.
6. Wykonawca przeprowadzi zajęcia dla uczestników projektu zgodnie z harmonogramem zaakceptowanym przez Zamawiającego.
7. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia sal zawierających odpowiednie wyposażenie zgodnie z potrzebami projektu, m.in. w stoły, krzesła, tablice flipchart lub tablice suchościeralne, bezprzewodowy dostęp do Internetu, materiałów dydaktycznych. Wykonawca pokrywa koszty wynajmu, utrzymania sali, w tym koszty energii elektrycznej. Sala oraz budynek, w którym ona się znajduje, zapewnia odpowiednie warunki socjalne, BHP oraz dostęp dla osób z niepełnosprawnością - niwelowanie barier architektonicznych (nie dotyczy wynajmu sal wyposażonych w sprzęt specjalistyczny umożliwiający udział we wsparciu osób z innymi rodzajami niepełnosprawności niż niepełnosprawność ruchowa np. sala z pętlą indukcyjną). Szkolenie zlokalizowane będzie w Drzewicy, powiat opoczyński, województwo łódzkie.
8. Kurs odbywa się w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
9. Egzamin może przeprowadzić wyłącznie uprawnione Centrum Egzaminacyjne posiadające uprawnienia do nadawania certyfikatów w zakresie kwalifikacji komputerowych. Egzamin musi odbywać się w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
10. Wykonawca zapewni odpowiednią kadrę – trenerów, którzy powinni posiadać: wykształcenie wyższe/zawodowe lub certyfikaty/zaświadczenia/inne oraz doświadczenie zawodowe umożliwiające przeprowadzenie danego wsparcia, przy czym minimalne doświadczenie zawodowe w danej dziedzinie nie powinno być krótsze niż rok.

CZEŚĆ IV

Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzeniu szkolenia/kursu zawodowego i egzaminu z zakresu: Wspomaganie obsługi procesów księgowych.

Tematyka kursu powinna m.in. obejmować zagadnienia:

- a) Zasady funkcjonowania kont bilansowych.
- b) Ewidencja operacji gospodarczych w księgach rachunkowych.
- c) Zasady prowadzenia ksiąg rachunkowych.
- d) Klasyfikacja, tworzenie i weryfikacja dowodów księgowych.
- e) Charakterystyka bilansu.
- f) Pojęcie i klasyfikacja operacji gospodarczych.
- g) Klasyfikacja i weryfikacja dowodów księgowych.



Projekt „Łódzka Akademia Liderów III” nr RPLD.08.02.01-10-0061/22 współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

- h) Wycena składników aktywów i pasywów.
- i) Zasady funkcjonowania kont wynikowych. Koszty w układzie kalkulacyjnym. Koszty oraz przychody podstawowej działalności operacyjnej.
- j) Pozostałe koszty i przychody operacyjne.
- k) Sporządzenie bilansu oraz rachunku zysków i strat.
- l) Zamknięcie ksiąg rachunkowych.
- m) Elementy sprawozdania finansowego.

Kurs musi się skończyć przeprowadzeniem egzaminu zewnętrznego dla uczestników szkolenia przez instytucję upoważnioną zgodnie ze Zintegrowanym Systemem Kwalifikacji do nadawania kwalifikacji w zakresie kursu.

W ramach zapytania przewidziane jest jedno szkolenie dla 5 osób. Przewidywana jest jedna grupa szkoleniowa.

1. Szkolenie powinno trwać minimum 120 godzin lekcyjnych. Szkolenie nie powinno trwać dłużej niż 24 dni szkoleniowe.
2. Całe szkolenie powinno zakończyć się egzaminem zewnętrznym oraz prowadzić do nabycia kwalifikacji zgodnie z Podstawowymi informacjami dotyczącymi uzyskiwania kwalifikacji w ramach projektów współfinansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Wytycznymi w zakresie monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów operacyjnych na lata 2014-2020. Uczestnik po zdaniu egzaminu powinien otrzymać certyfikat potwierdzający nabycie kwalifikacji zawodowych.
3. Szkolenie odbywać się może w dni robocze poniedziałek-piątek oraz w soboty w godzinach 7.00-20.00 w terminie wskazanym przez Zamawiającego. Wymagana dyspozycyjność podyktowana jest dostosowaniem wsparcia w projekcie do zdiagnozowanych potrzeb i możliwości uczestników/uczestniczek projektu, zabezpieczeniem prawidłowej realizacji projektu oraz zapewnieniem zgodności działań z Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020
4. Osoby skierowane na szkolenie są uczestnikami projektu „Łódzka Akademia Liderów III”.
5. Wykonawca odpowiedzialny jest za przygotowanie, prowadzenie i przekazanie dokumentacji szkoleniowej, w tym: dziennika zajęć wraz z listami obecności, potwierdzeniami odbioru materiałów i cateringu, certyfikatami i zaświadczeniami o ukończonym szkoleniu oraz innych dokumentów związanych z realizacją wsparcia, w tym udostępnionych przez Zamawiającego.
6. Wykonawca przeprowadzi zajęcia dla uczestników projektu zgodnie z harmonogramem zaakceptowanym przez Zamawiającego.
7. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia sal zawierających odpowiednie wyposażenie zgodnie z potrzebami projektu, m.in. w stoły, krzesła, tablice flipchart lub tablice suchościeralne, bezprzewodowy dostęp do Internetu, materiałów dydaktycznych. Wykonawca pokrywa koszty wynajmu, utrzymania sali, w tym koszty energii elektrycznej. Sala oraz budynek, w którym ona się znajduje, zapewnia odpowiednie warunki socjalne, BHP oraz dostęp dla osób z niepełnosprawnością - niwelowanie barier architektonicznych (nie dotyczy wynajmu sal wyposażonych w sprzęt specjalistyczny umożliwiający udział we wsparciu osób z innymi rodzajami niepełnosprawności niż niepełnosprawność ruchowa np. sala z pętlą indukcyjną). Szkolenie zlokalizowane będzie w Drzewicy, powiat opoczyński, województwo łódzkie.
8. Egzamin może przeprowadzić wyłącznie uprawnione Centrum Egzaminacyjne posiadające uprawnienia do nadawania certyfikatów w zakresie kwalifikacji komputerowych. Egzamin musi odbywać się w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
9. Wykonawca zapewni odpowiednią kadrę – trenerów, którzy powinni posiadać: wykształcenie wyższe/zawodowe lub certyfikaty/zaświadczenia/inne oraz doświadczenie zawodowe umożliwiające przeprowadzenie danego wsparcia, przy czym minimalne doświadczenie zawodowe w danej dziedzinie nie powinno być krótsze niż rok.

Termin realizacji zamówienia

Wykonawca zobowiązany jest przeprowadzić usługę będącą przedmiotem zamówienia od dnia podpisania umowy do dnia 30.03.2023r. – dotyczy każdej z części zamówienia.



Projekt „Łódzka Akademia Liderów III” nr RPLD.08.02.01-10-0061/22 współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Miejsce realizacji zamówienia

1. Zamawiający wymaga, aby organizacja usługi odbywała się na terenie powiatu opoczyńskiego, we wskazanych lokalizacjach. Miejsce świadczenia usługi będzie wybrane uwzględniając miejsce zamieszkania uczestników/uczestniczek oraz dostępność dla osób z niepełnosprawnościami. Koszty wynajmu sal ponosi Zamawiający.

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do:

- a) przeprowadzenia usługi w miejscu i w okresie wskazanych przez Zamawiającego,
- b) przygotowania, prowadzenia i przekazania Zamawiającemu dokumentacji, w tym m.in.: list obecności, oraz innych dokumentów związanych z realizacją wsparcia, w tym udostępnionych przez Zamawiającego,
- c) systematycznego kontaktu z Zamawiającym i przekazywania sprawozdań z osiągniętych efektów i produktów,
- d) bieżącego informowania Zamawiającego o wszystkich przypadkach nieobecności uczestników/czek, rezygnacjach uczestników/czek, problemach przez nich zgłaszanych,
- e) oznaczenia miejsc i wszystkich przygotowanych dokumentów, w tym materiałów dla uczestników/czek, związanych z realizacją przedmiotu umowy zgodnie z Wytycznymi w zakresie informacji i promocji programów operacyjnych polityki spójności na lata 2014-2020, Podręcznikiem wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014-2020 w zakresie informacji i promocji oraz Księgą identyfikacji wizualnej znaku marki Fundusze Europejskie i znaków programów polityki spójności na lata 2014-2020, dostępnych na stronie internetowej www.funduszeuropejskie.gov.pl.
- f) przy realizacji wsparcia do przestrzegania bieżących rekomendacji Ministerstwa Zdrowia, Ministerstwa Rozwoju oraz Głównego Inspektora Sanitarnego. Za uchybienia w powyższym zakresie przed upoważnionymi organami odpowiada w całości Wykonawca,
- g) Wykonawca zapewni przestrzeganie polityki równych szans, w szczególności stosowanie języka równościowego oraz uwzględnienie kwestii równości szans podczas realizacji zajęć,
- h) dojazdu na daną formę wsparcia (wszelkie koszty dojazdu, zakwaterowania, wyżywienia itp. ponosi wyłącznie Wykonawca),
- i) Wykonawca musi posiadać aktywny wpis do Rejestru Instytucji Szkoleniowych prowadzony przez WUP właściwy ze względu na jego siedzibę,
- j) informowania uczestników/uczestniczek o współfinansowaniu ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego oraz realizacji projektu w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój na lata 2014-2020.

Informujemy, iż wynagrodzenie współfinansowane będzie ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

Zamawiający zapewni:

- materiały promocyjne do oznakowania materiałów dydaktycznych (naklejki z logotypami UE), dokumentacji dotyczącej realizowanego wsparcia oraz sal (plakat),
- wzory dokumentów potrzebnych na realizację danej formy wsparcia,

Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają łącznie poniższe warunki:

1. **Osoby fizyczne (w tym prowadzące działalność gospodarczą), osoby prawne lub jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej, które posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania** – weryfikowane na podstawie KRS/CEIDG oraz oświadczenia z załącznika nr 1 do zapytania ofertowego: Formularz ofertowy. W przypadku osoby prowadzącej działalność gospodarczą, osoby prawnej lub jednostki organizacyjnej nieposiadającej osobowości prawnej zaznacza się, że podmioty te muszą posiadać aktywny wpis do Rejestru



Projekt „Łódzka Akademia Liderów III” nr RPLD.08.02.01-10-0061/22 współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Instytucji Szkoleniowych prowadzony przez WUP właściwy ze względu na jego siedzibę w momencie składania oferty, jak i przez cały okres realizacji zamówienia - minimum do upływu okresu na jaki zostanie zawarta umowa na świadczenie usługi. Ocena spełnienia w/w warunku udziału w postępowaniu dokonywana będzie w oparciu o przedłożone przez Oferenta dokumenty tj. wydruk ze strony <https://stor.praca.gov.pl/portal/#/ris> potwierdzający aktualny wpis do RIS poświadczony podpisem osoby uprawnionej po stronie Oferenta do składania oświadczeń w ramach niniejszego zapytania ofertowego wraz z pieczęcią Oferenta.

2. Posiadają niezbędne kwalifikacje i doświadczenie lub dysponujący wykwalifikowaną kadrą – weryfikowane na podstawie oświadczenia z załącznika nr 2a do zapytania ofertowego.

Ocena spełniania w/w warunku udziału w postępowaniu dokonywana będzie w oparciu o treść oświadczenia Wykonawcy zgodnie z **Załącznikiem nr 2a do zapytania ofertowego**, metodą warunku – spełnia / nie spełnia. Trenerzy powinni posiadać wykształcenie wyższe/zawodowe lub certyfikaty/zaświadczenia/inne oraz doświadczenie zawodowe umożliwiające przeprowadzenie danego wsparcia, przy czym minimalne doświadczenie zawodowe w danej dziedzinie nie powinno być krótsze niż rok.

Z Załącznika nr 2a powinno jasno wynikać, do której części zamówienia jest przypisana konkretna osoba z kadry trenerów.

3. Oferenci podlegający wykluczeniu z udziału w postępowaniu ofertowym:

A) powiązani z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez IZ w wytycznych programowych;
- pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

– warunek konieczny – weryfikowane na podstawie załącznika nr 3 – o braku powiązań;

- którzy, byli prawomocnie skazani za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych – weryfikowane na podstawie oświadczenia z załącznika nr 2 do zapytania ofertowego: Formularz oferty.
- którzy, nie są w stanie prawidłowo i efektywnie wykonać wszystkich powierzonych w ramach niniejszego postępowania zadań – weryfikowane na podstawie oświadczenia z załącznika nr 2 do zapytania ofertowego.
- którzy, nie przyjmują do wiadomości i nie akceptują istotnych postanowień umowy – weryfikowane na podstawie załącznika nr 2.

4. Znajdują się w sytuacji prawnej i finansowej umożliwiającej realizację przedmiotu zamówienia tj.:

— nie są w trakcie postępowania upadłościowego ani nie ogłoszono ich upadłości,

Kryterium weryfikowane będzie na podstawie załączonego do oferty wydruku (oryginału lub uwierzytelnionej kopii z CEIDG/KRS/innego właściwego rejestru, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert metodą warunku granicznego – spełnia / nie spełnia.



Projekt „Łódzka Akademia Liderów III” nr RPLD.08.02.01-10-0061/22 współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

— nie zalegają z opłacaniem podatków i składek do ZUS i US,

Ocena spełniania w/w warunku udziału w postępowaniu dokonywana będzie w oparciu o treść oświadczenia Wykonawcy zgodnie z treścią **Załącznika nr 2b do zapytania ofertowego** lub poprzez dołączenie do oferty uwierzytelnionych kopii zaświadczeń wystawionych przez ZUS i US nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert metodą warunku granicznego – spełnia / nie spełnia.

W przypadku złożenia przez Oferenta oświadczenia - **załącznika nr 2b do zapytania ofertowego** Zamawiający informuje, że wybrany Oferent przed rozpoczęciem realizacji usługi będzie zobowiązany do przedłożenia dokumentów potwierdzających spełnianie wymogu niezalegania z opłacaniem podatków i składek ZUS tj.: uwierzytelnionych kopii zaświadczeń wystawionych przez ZUS i US nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

5. Złożyli maksymalnie jedną ofertę

Oferent może złożyć maksymalnie jedną ofertę na daną część zamówienia tj. jeden Oferent może złożyć ofertę tylko raz w ramach każdej z części zamówienia – weryfikowane na podstawie rejestru złożonych ofert na każdą z części zamówienia.

Oferty Wykonawców, którzy nie spełniają łącznie powyższych warunków zostaną odrzucone i nie będą podlegały dalszej ocenie.

6. Wnieśli wadium do każdej części zamówienia na którą składana jest oferta

Wykonawca składając ofertę jest zobowiązany wpłacić wadium na każdą część zamówienia, na którą składa ofertę.

CZĘŚĆ I: wadium w kwocie 350,00 zł (słownie: trzysta pięćdziesiąt złotych)

CZĘŚĆ II: wadium w kwocie 190,00 zł (słownie: sto dziewięćdziesiąt złotych)

CZĘŚĆ III: wadium w kwocie 140,00 zł (słownie: sto czterdzieści złotych)

CZĘŚĆ IV: wadium w kwocie 300,00 zł (słownie: trzysta złotych)

Sposób wniesienia wadium:

Wadium należy przekazać przed upływem terminu składania ofert na rachunek bankowy Zamawiającego o numerze nr: 88 1140 2017 0000 4002 1192 3762 z dopiskiem „**Wadium Zapytanie ofertowe nr 2/ŁALIII/2022**”. Zamawiający uzna wymóg wniesienia wadium za spełniony, jeżeli kwota, o której mowa powyżej zostanie zaksięgowana na koncie bankowym Zamawiającego przed końcem terminu składania ofert.

Wadium nie jest oprocentowane. Oferent, którego oferta nie będzie w całości zabezpieczona wadium na warunkach określonych w niniejszym zapytaniu ofertowym zostanie odrzucony.

Wadium wniesione przez Oferenta, który złożył najkorzystniejszą ofertę przekształca się w kaucję stanowiącą zabezpieczenie roszczeń w przypadku niewywiązania się lub niedbałego wykonania umowy.

Zamawiający zatrzymuje wadium, jeżeli: Oferent, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą dla danej części zamówienia zwleka powyżej 5 dni z zawarciem umowy lub jej zawarcie w wyznaczonym w zawiadomieniu terminie nie dojdzie do skutku z przyczyn leżących po stronie Oferenta.

Zamawiający zwróci wniesione wadium Oferentom, których oferty nie zostały wybrane za najkorzystniejsze w terminie do 30 dni kalendarzowych począwszy od upływu terminu składania ofert. Przez datę zwrotu rozumie się obciążenie rachunku Zamawiającego.

Warunki płatności za realizację usług



Projekt „Łódzka Akademia Liderów III” nr RPLD.08.02.01-10-0061/22 współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Płatności za świadczone usługi dokonywane będą na podstawie zakończonych szkoleń po przedstawieniu przez Wykonawcę zestawienia kompletnych dokumentów potwierdzających zakończenie usługi dla uczestników/czek projektu. Płatności będą regulowane w terminie do 30-ciu dni od dnia dostarczenia do Zamawiającego (data wpływu) przez Wykonawcę FV/rachunku. Zamawiający zastrzega, że wypłata środków będzie następować pod warunkiem dostępności środków finansowych na rachunku bankowym projektu.

Wynagrodzenie Wykonawcy będzie wypłacone wyłącznie za zrealizowane szkolenia potwierdzone stosowną dokumentacją, a nie za gotowość do ich realizacji, w szczególności w przypadku nieobecności uczestników/czek.

Cena brutto wskazywana przez Wykonawcę musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia konieczne do poniesienia, także w przypadku, kiedy umowa lub obowiązujące przepisy prawa rodzą po stronie Zamawiającego obowiązek ponoszenia dodatkowych kosztów – pochodnych od wynagrodzeń, również wysokość tych kosztów (tzw. brutto brutto), jak również koszty dojazdów, ew. zakwaterowania, wyżywienia.

Kryteria oceny ofert, informacje o wagach procentowych przypisanych do poszczególnych kryteriów oceny ofert, opis sposobu przyznawania punktacji za spełnienie danego kryterium oceny ofert, zasady wyboru oferty najkorzystniejszej

1. Zamawiający dokona oceny ofert pod względem formalnym oraz zgodnie z treścią niniejszego zapytania ofertowego. W przypadku, gdy oferta nie będzie spełniać któregokolwiek z wymogów formalnych, zostanie odrzucona.
2. Oferta złożona po terminie zostanie odrzucona bez rozpoznania. Zamawiający nie przewiduje procedury odwoławczej. Z tytułu odrzucenia oferty nie przysługują żadne roszczenia wobec Zamawiającego.
3. Za najkorzystniejszą - **niezależnie dla każdej z czterech części zamówienia** - zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów, stanowiącą sumę punktów uzyskanych w poszczególnych kryteriach oceny oferty.
4. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie następujące kryteria (**niezależnie dla każdej z czterech części zamówienia**):

- 1) Ocena kryterium nr 1 - cena oferty (70%)
- 2) Ocena kryterium nr 2 - doświadczenie kadry w obszarze przedmiotu zamówienia (30%)

Wg zasady 1%=1 punkt

Spośród ofert nieodrzuconych Zamawiający wybierze tę ofertę, która uzyska największą sumę punktów (P) obliczoną jako suma kryteriów nr 1, 2.

$$P=X+Y$$

Gdzie:

P – łączna liczba punktów przyznanych ofercie badanej,

X – punkty przyznane w kryterium nr 1 „cena oferty”

Y – punkty przyznane w kryterium nr 2 „doświadczenie w obszarze przedmiotu zamówienia”

Ocena kryterium nr 1 - cena szkolenia jednej osoby (70%) - ocena punktowa zostanie dokonana zgodnie z formułą:

$$X = (C \text{ min}/C)*70 \%$$

C min - najniższa cena szkolenia jednej osoby spośród ofert

C - cena szkolenia jednej osoby podana w ofercie rozpatrywanej

Wskazując cenę szkolenia jednej osoby należy uwzględnić: wszystkie przewidywalne koszty związane z realizacją zamówienia, w tym w przypadku osób fizycznych nieprowadzących działalności gospodarczej zaliczkę na podatek od osób fizycznych, wymagane składki ZUS (ubezpieczenie zdrowotne, ubezpieczenie emerytalne, rentowe, wypadkowe, chorobowe, Fundusz Pracy i in.) od pracownika i pracodawcy w łącznej wysokości (czyli kwota brutto brutto); podatek VAT naliczony zgodnie z obowiązującymi przepisami na dzień składania ofert (jeśli dotyczy) oraz wszystkie koszty wynikające z zapisów niniejszego zapytania ofertowego,



Projekt „Łódzka Akademia Liderów III” nr RPLD.08.02.01-10-0061/22 współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

bez których realizacja zamówienia nie byłaby możliwa. Wykonawcy zobowiązani są do starannego zapoznania się z przedmiotem zamówienia, warunkami wykonania i wszystkimi czynnikami mogącymi mieć wpływ na cenę. Cena może być tylko jedna, nie dopuszcza się wariantowości cen. Wszelkie upusty, rabaty, winny być od razu ujęte w obliczaniu ceny, tak by wyliczona cena za szkolenie jednej osoby była ceną ostateczną, bez konieczności dokonywania przez Zamawiającego przeliczeń i innych działań w celu jej określenia. Cena za przeszkolenie jednej osoby jest stała i wiąże Wykonawcę także przy zmianie liczby osób szkolonych.

Z uwagi na kluczowe znaczenie realizacji przedmiotu zamówienia dla prawidłowego przebiegu projektu oraz osiągnięcia założonych wskaźników Zamawiający, dążąc do wyboru rzetelnych Wykonawców, dokona weryfikacji ofert pod kątem możliwości zniżenia ceny. Oferent, którego cena oferty będzie niższa o co najmniej 30% od szacowanej wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert zostanie wezwany do złożenia wyjaśnienia w zakresie dokonanej kalkulacji realizacji zamówienia z uwzględnieniem ponoszonych kosztów wraz z zyskiem. W przypadku niezłożenia przez Oferenta, na wezwanie Zamawiającego, ww. wyjaśnienia w wyznaczonym terminie jego oferta podlegać będzie odrzuceniu.

Oferta, której cena przekracza o co najmniej 30% szacunkową wartość zamówienia lub maksymalną cenę rynkową (jednostkową) określoną w Załączniku nr 6 – „Wymagania dotyczące standardu oraz cen rynkowych w ramach konkursu nr RPLD.08.02.01-IP.01-10-001/21”, uznana zostanie za zawyżoną, biorąc pod uwagę racjonalność i efektywność ponoszonych wydatków w projekcie, i podlegać będzie odrzuceniu.

Ocena kryterium nr 2 - doświadczenie w obszarze przedmiotu zamówienia (30%) - ocena punktowa zostanie dokonana zgodnie z opisem:

Zamawiający będzie przyznawał punkty za liczbę przeprowadzonych, w przeciągu 2 lat poprzedzających złożenie oferty tj. od 01.01.2020r., godzin wsparcia zgodnego z przedmiotem każdej części zamówienia.

Punkty zostaną przyznane przez zsumowanie wszystkich godzin przeprowadzonych w przeciągu 2 lat wsparcia, zgodnego z przedmiotem zamówienia, i podzielone przez liczbę całej kadry posiadającej odpowiednie kwalifikacje i wskazanej do realizacji danej części zamówienia wskazanej w Załączniku nr 2a, czyli będzie brana pod uwagę średnia arytmetyczna na jednego trenera ze wykazanych liczb godzin.

Dla każdej ze zgłoszonych osób pod uwagę będą brane godziny wyłącznie potwierdzone stosowną dokumentacją np. referencje, protokoły odbioru, polecenia lub inne, które potwierdzą jednoznacznie liczbę przeprowadzonych zajęć/spotkań.

Przydział punktów w oparciu o średnią dla każdej z części jest następujący:

- do 100 h: 0% (0 pkt)
- 101 - 200 h: 10% (10 pkt)
- 201 - 300 h: 20% (20 pkt)
- 301 h i więcej: 30% (30 pkt).

Zamawiający zastrzega sobie, że zmiana osób wykazanych przez Wykonawcę do prowadzenia zajęć w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia wymaga zgody Zamawiającego i wykazania się przez nową osobę wiedzą, kwalifikacjami i doświadczeniem nie gorszym niż to przedstawione przez Oferenta w Załączniku nr 2a – na etapie składania oferty na realizację usługi, za które zostały przyznane punkty w ramach kryterium nr 2.

Punkty dla obu kryteriów zostaną obliczone w zaokrągleniu do drugiego miejsca po przecinku.

Zasady oceny:

- a. Zamawiający dla dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty bierze pod uwagę sumę dwóch kryteriów przedstawionych powyżej zgodnie z formularzem ofertowym przedstawionym przez Oferenta.
- b. Wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich pól w Formularzu ofertowym – w ramach części zamówienia, na którą składa ofertę. Brak wypełnienia i określenia wartości, w którejkolwiek



Projekt „Łódzka Akademia Liderów III” nr RPLD.08.02.01-10-0061/22 współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

- z pozycji formularza ofertowego, przekreślenia bądź błędy rachunkowe w treści formularza ofertowego spowodują odrzucenie oferty.
- c. Wskazana przez Oferenta łączna cena brutto oferty powinna zawierać wszelkie koszty bezpośrednie i pośrednie, jakie Wykonawca uważa za niezbędne do poniesienia dla prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, zysk Wykonawcy oraz wszystkie wymagane przepisami podatki i opłaty, a w szczególności podatek VAT i należne składki ZUS. Wykonawca powinien uwzględnić w cenie wszystkie posiadane informacje o przedmiocie zamówienia, a szczególnie informacje, wymagania i warunki podane w niniejszym zapytaniu ofertowym. Cena wskazywana przez Wykonawcę musi zawierać również wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia konieczne do poniesienia, także w przypadku, kiedy umowa lub obowiązujące przepisy prawa rodzą po stronie Zamawiającego obowiązek ponoszenia dodatkowych kosztów – pochodnych od wynagrodzeń, również wysokość tych kosztów (tzw. brutto brutto), jak również koszty dojazdów, ew. zakwaterowania, wyżywienia.
 - d. Cena szkolenia jednej osoby podana w formularzu ofertowym winna być wyrażona w PLN, wyliczona do dwóch miejsc po przecinku.
 - e. Cena wskazana przez Oferenta w niniejszej ofercie nie może ulec podwyższeniu przez cały okres realizacji zamówienia, o którym mowa w niniejszym zapytaniu.
 - f. Zamawiający zastrzega sobie możliwość negocjowania ceny z Wykonawcą, który złoży ważną najkorzystniejszą ofertę, w przypadku, gdy cena tej oferty przekracza budżet projektu, którym dysponuje Zamawiający. W przypadku, gdy negocjacje w zakresie wskazanym w zdaniu poprzednim nie przyniosą efektu, Zamawiający zastrzega sobie prawo do wyboru i podpisania umowy przez Zamawiającego z kolejnym Oferentem, który w postępowaniu uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów (w tym przypadku również obowiązuje warunek negocjacji ceny w przypadku, gdy cena tej oferty przekracza budżet projektu, którym dysponuje Zamawiający) lub unieważnienia postępowania.
 - g. Stawkę podatku VAT Wykonawca określa zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
 - h. W przypadku odstąpienia przez Oferenta od podpisania oferty Zamawiający zastrzega prawo wyboru kolejnej oferty najwyższej ocenionej.

Zasady sporządzania oferty

1. Ofertę sporządzić należy na druku „Formularz ofertowy” stanowiącym **Załącznik nr 1** do niniejszego zapytania ofertowego, w języku polskim, czytelnie. Oferta winna być podpisana przez Oferenta lub osobę upoważnioną do reprezentowania Oferenta (dokument, z którego wynika umocowanie do złożenia oferty należy złożyć wraz z ofertą).
2. Do Formularza ofertowego stanowiącego **załącznik nr 1** do zapytania ofertowego należy dołączyć:
 - 1) Oświadczenie o spełnieniu warunków i o braku powiązań osobowych lub kapitałowych pomiędzy Oferentem a Zamawiającym stanowiące **załącznik nr 2** do zapytania ofertowego.
 - 2) Wykaz osób - **załącznik nr 2a** do zapytania ofertowego
 - 3) Oświadczenie o niezaleganiu - **załącznik nr 2b** do zapytania ofertowego lub uwierzytelnione kopie zaświadczeń wystawionych przez ZUS i US o niezaleganiu z opłaceniem podatków i składek ZUS wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert – dotyczy osoby prowadzącej działalność gospodarczą, osoby prawnej lub jednostki organizacyjnej nieposiadającej osobowości prawnej - jeśli dotyczy.
 - 4) Klauzula informacyjna w zakresie przetwarzania danych osobowych - **załącznik nr 3** do zapytania ofertowego - dotyczy osobno każdej z osób uczestniczących w realizacji zamówienia – podpisuje każda z osób wykazana w kadrze Oferenta zgodnie z załącznikiem 2a
 - 5) Pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający reprezentację – jeśli dotyczy.
 - 6) Aktualny wpis do RIS zgodnie z treścią niniejszego zapytania - dotyczy osób prowadzących działalność gospodarczą, osoby prawnej lub jednostki organizacyjnej nieposiadającej osobowości prawnej - jeśli dotyczy.



Projekt „Łódzka Akademia Liderów III” nr RPLD.08.02.01-10-0061/22 współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

- 7) Aktualny wydruk z CEIDG/KRS/innego właściwego rejestru - dotyczy osoby prowadzącej działalność gospodarczą, osoby prawnej lub jednostki organizacyjnej nieposiadającej osobowości prawnej - jeśli dotyczy.
- 8) Potwierdzenie wniesienia wadium.
3. Brak któregokolwiek z wymaganych powyżej dokumentów będzie skutkować odrzuceniem oferty.
4. Wymagany okres związania ofertą wynosi 30 dni.
5. Poszczególne załączniki muszą być podpisane przez Oferenta w wyznaczonych miejscach. W przypadku podpisania dokumentów przez pełnomocnika, do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo.
6. Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie odpowiada za koszty poniesione przez Oferenta w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty.

W niniejszym postępowaniu zostanie odrzucona oferta Oferenta, który:

- a. złoży ofertę niezgodną z treścią niniejszego zapytania ofertowego;
- b. złoży ofertę niekompletną, tj. nie zawierającą oświadczeń i dokumentów wymaganych w niniejszym postępowaniu;
- c. przedstawi nieprawdziwe informacje;
- d. nie spełnia warunków udziału w postępowaniu;
- e. złożył ofertę po terminie, o którym mowa w części „Miejsce i termin składania ofert”.

Miejsce i termin składania ofert

1. Ofertę (o ile składana jest w formie pisemnej) należy złożyć w 1 egzemplarzu w nieprzezroczystym, zabezpieczonym przed otwarciem opakowaniu. Opakowanie należy opisać następująco:

Dane Oferenta:

.....
**Biuro Projektu „Łódzka Akademia Liderów III”,
Forecast Consulting Sp. z o.o.,
93-578 Łódź, ul. Wróblewskiego 18 lok. 807**

Oferta w postępowaniu na:
ZAPYTANIE OFERTOWE nr 2/ŁALIII/2022
z dnia 15.12.2022
w ramach projektu
" Łódzka Akademia Liderów III"
współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego
Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020

2. Ofertę należy:
złożyć (osobiście, kurierem, pocztą) w Biurze Projektu „Łódzka Akademia Liderów III” Forecast Consulting Sp. z o.o., Łódź, ul. Wróblewskiego 18 lok. 807, 93-578 Łódź albo przesłać na adres e-mail: lal@forecast.com.pl (w tytule wpisując: „Oferta w postępowaniu na: ZAPYTANIE OFERTOWE nr 2/ŁALIII/2022” w nieprzekraczalnym terminie do 23.12.2022r. do godziny 15:00
Biuro jest czynne od poniedziałku do piątku w godzinach 8:30-15:00.



Projekt „Łódzka Akademia Liderów III” nr RPLD.08.02.01-10-0061/22 współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

3. W przypadku przesyłania ofert drogą mailową Zamawiający zaznacza, że wszystkie załączniki dołączone do niniejszego zapytania ofertowego muszą zostać podpisane i przesłane skanem.
4. Za datę i godzinę złożenia oferty Zamawiający przyjmuje moment otrzymania oferty (decyduje data i godzina wpływu do Zamawiającego), nie zaś data stempla pocztowego. Oferty, które wpłyną po terminie wskazanym powyżej, będą podlegały odrzuceniu.
5. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Oferent/Wykonawca składający ofertę.
6. Oferty wniesione po terminie Zamawiający pozostawia w dokumentacji projektu bez informowania o tym fakcie Oferenta.
7. Oferent może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty musi zostać przygotowane, opieczetowane i oznaczone, a koperta dodatkowo oznaczona określeniami: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”. Analogicznie dla ofert składanych drogą elektroniczną – w ww. tytule należy dodać: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

Określenie warunków istotnych zmian umowy

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany Umowy w przypadku zmiany przepisów prawa, wytycznych lub innych regulacji w zakresie mającym wpływ na realizację Umowy, jak również w następującym przypadku:
 - a) zmiany terminu realizacji umowy z przyczyn:
 - wynikających ze zmiany harmonogramu realizacji projektu lub przedłużającej się procedury wyboru wykonawcy w postępowaniu lub przedłużającej się procedury podpisywania umowy;
 - wynikających ze zmiany harmonogramu lub szczegółowego programu usługi z przyczyn niezależnych od Oferenta.
 - b) w zakresie aktualizacji danych Oferenta;
 - c) w przypadku zmiany obowiązujących przepisów prawa, odnoszących się do niniejszego zamówienia, w tym zmiany stawki VAT, z tym zastrzeżeniem, że podwyższenie bądź obniżenie stawki VAT nie wpływa na całkowitą szacowaną wartość zamówienia,
 - d) w przypadku wystąpienia wszelkich obiektywnych zmian, niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, jeżeli taka zmiana leży w interesie publicznym, lub w interesie Zamawiającego;
 - e) w przypadku wystąpienia siły wyższej, np.: wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć z pewnością, w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach,
 - f) zmiany (zwiększenia) liczby uczestników/uczestniczek, które mają być objęte wsparciem,
 - g) zmiany szacowanej wartości zamówienia.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zwiększenia każdej części szacowanej wartości zamówienia, jednak nie więcej niż o 50% w przypadku wystąpienia takiej konieczności w szczególności w przypadku zwiększenia liczby uczestników/uczestniczek objętych wsparciem.

Oferty częściowe i wariantowe

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Postanowienia dodatkowe



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



województwo
łódzkie

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Projekt „Łódzka Akademia Liderów III” nr RPLD.08.02.01-10-0061/22 współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyn, a Oferentom nie przysługują z tego tytułu jakiegokolwiek roszczenia.
2. Postępowanie nie podlega przepisom Ustawy Prawo Zamówień Publicznych w związku z powyższym Oferentom nie przysługują żadne środki ochrony prawnej. Zamawiający nie przewiduje, żadnej procedury odwoławczej.

Spis załączników

1. załącznik nr 1 – Formularz ofertowy
2. załącznik nr 2 - Oświadczenie o spełnianiu warunków i niepodleganiu wykluczeniu podmiotu z udziału w postępowaniu
3. załącznik nr 2a – Wykaz osób
4. załącznik nr 2b - Oświadczenie o niezaleganiu – dotyczy osoby prowadzącej działalność gospodarczą, osoby prawnej lub jednostki organizacyjnej nieposiadającej osobowości prawnej
5. załącznik nr 3 – Klauzula informacyjna – dotyczy osobno każdej z osób uczestniczących w realizacji zamówienia – podpisuje każda z osób wykazana w kadrze Oferenta zgodnie z załącznikiem 2a

Łódź, dnia 15.12.2022r.